



Інструкція для заявників Гранти на персональні проєкти

1. Про House of Europe

House of Europe – програма, що фінансується Європейським Союзом. Програма створена з метою підтримки професійного та творчого обміну між українцями та їхніми колегами в країнах ЄС¹. House of Europe фокусується на креативному секторі, на культурі, освіті, медицині, соціальному підприємстві, медіа та роботі з молоддю.

Програма охоплює 20+ окремих напрямків, що дозволяють відвідувати професійні заходи, здійснювати стажування та налагодження зв'язків з ЄС*, або записатися на навчальні поїздки, резиденції, тренінги та скористатися іншими можливостями. House of Europe фінансує спільне виробництво у культурному секторі та співпрацю між українськими й європейськими організаціями, а також розвиток культурної інфраструктури та творчих напрацювань для молоді в Україні. Зокрема, програма пропонує різні молодіжні табори та університетські програми обміну в межах України.

2. Гранти на персональні проєкти

Це грант на ваш особистий проєкт за участю ЄС*. Ви можете отримати до 4 000 євро на запуск подкасту, створення авторського курсу, плату за участь у стажуванні або квитки на міжнародну конференцію. Підходять цікаві ідеї, що змусять вас вийти із зони комфорту та зрости професійно.

Проєкту обов'язково потрібно додати міжнародний вимір: хочете взяти участь у воркшопі – зверніть увагу на події британських навчальних

¹ Тут і надалі йдеться про країни ЄС, а також Велику Британію. До країн ЄС належать Австрія, Бельгія, Болгарія, Хорватія, Кіпр, Чехія, Данія, Естонія, Фінляндія, Франція, Німеччина, Греція, Угорщина, Ірландія, Італія, Латвія, Литва, Люксембург, Мальта, Нідерланди, Польща, Португалія, Румунія, Словаччина, Словенія, Іспанія, Швеція.



платформ, плануєте запустити блог – розгляньте колег з ЄС* у якості запрошених експертів.

Гранти підтримують особисті проекти у сферах культури та креативного сектору, освіти, медицини, медіа, соціального підприємництва, роботи з молоддю.

3. Що таке персональний проект?

- Ваша особиста ініціатива, не пов'язана з поточним робочим проектом та щоденними завданнями.
- Проект, сфокусований на вашому професійному зростанні. Ви маєте отримати новий досвід, навички, знайомства.
- Проект із залученням експертів або організацій з ЄС*.

4. Що може бути персональним проектом?

- Участь у платних навчальних програмах від організацій з ЄС*: онлайн-курсів, воркшопів, майстер-класів, стажуваннях, менторських програмах тощо.
- Участь у платних подіях від організацій з ЄС*: онлайн-конференціях, нетворкінгах, форумах, резиденціях тощо.
- Проведення онлайн-соціологічних опитувань в ЄС*.
- Дистанційна дослідницька робота в архівах, бібліотеках, науково-дослідних інститутах, лабораторіях в ЄС*.
- Створення навчальних проектів для колег з України за участі експертів з ЄС*: онлайн-воркшопів, майстеркласів, лекцій, подкастів, блогів тощо.
- Презентацію ідей та проектів колегам з ЄС*: проведення онлайн-воркшопів, майстеркласів, лекцій, цифрових виставок, онлайн-виступів, запис подкастів та блогів тощо.
- Організацію подій для колег з ЄС* та України: онлайн-конференцій, форумів, круглих столів, хакатонів, нетворкінгових заходів тощо.
- Творчі, дослідницькі та освітні проекти, створені у співпраці з колегами з ЄС*.
- Інші проекти. Ми заохочуємо інноваційні, нестандартні та експериментальні ідеї.

5. Що важливо?



- Через пандемію взаємодіяти з організаціями з ЄС* можна лише онлайн. Обирайте онлайнкові події, адже ми не можемо профінансувати вашу подорож за кордон або візит колег із ЄС* до України.
- Проєкт може складатися з кількох заходів, що логічно пов'язані між собою. Наприклад, ви можете взяти участь у онлайн-конференції, а потім провести воркшоп, щоб поділитися новими знаннями з українськими колегами.
- Ви не можете отримувати прибуток від проєкту. Ви також не зможете замовити послуги у компанії, де працюєте.

6. Яка тривалість проєкту?

Грант підходить для короткотривалих проєктів: у вас буде максимум п'ять місяців на реалізацію та звіти.

Спланувати, втілити та відзвітувати за проєкт потрібно у період між 1 травня та 1 жовтня 2021 року.

3

Іноді ми можемо трохи посунути кінцевий термін, але ви маєте аргументувати зміни та погодити їх завчасно.

7. Хто може податися на грант?

Фахівці, що:

- хочуть втілити новий проєкт від свого імені – ініціатива не має бути пов'язана з поточними робочими проєктами;
- готові взяти на себе повну відповідальність за управління проєктом – ви не можете податися у команді;
- досягли повноліття;
- проживають на території України та мають українське громадянство;
- не одержували **грант мобільності** House of Europe.

В. Фахівців яких сфер підтримує грант?

- Медицина
- Соціальне підприємництво
- Медіа
- Робота з молоддю



Для кожної сфери ми визначили конкретні цільові аудиторії. Перевірте, чи належите ви до однієї з них, у документі з цільовими аудиторіями та пріоритетними напрямками проектів.

9. Яка правова форма потрібна для участі?

Ви можете податися як фізична особа-підприємець (ФОП). Для цього перевірте, чи відповідають ваші коди видів економічної діяльності сфері, у якій ви працюєте. ФОП має бути зареєстрований на вас: ми не зможемо перерахувати гроші підприємству друга чи родича.

Якщо у вас немає ФОП, ви можете податися у партнерстві з роботодавцем або організацією, з якою співпрацюєте. Організація підпише угоду, отримає грант на свій рахунок та буде звітувати від свого імені. Управління проектом та заявка на грант залишаються за вами.

Організація має бути зареєстрованою юридичною особою, що може приймати грантову допомогу: ТОВ, громадською організацією, благодійним фондом, університетом тощо. Перш ніж подавати заявку, обговоріть ідею з керівництвом й отримайте згоду на участь.

4

10. Яка сума гранту?

Сума гранту – 1 000-4 000 євро.

Вам потрібно буде звітувати за усі витрати з бюджету. Включайте лише ті пункти, для яких зможете надати чеки, договори та інші фінансові документи.

Будь-які зміни до бюджету потрібно завчасно погодити, інакше ми не зможемо їх відшкодувати.

11. Які витрати покриває грант?

- Зовнішні послуги: участь у заходах і навчальних програмах, консультації експертів, залучення менторів тощо
- Маркетингові витрати: дизайн, написання текстів, відео- та фотозйомку, просування в соцмережах тощо
- Адміністративні витрати: оренду приміщення й обладнання тощо



- Цифрові інструменти: придбання програмного забезпечення тощо
- Гонорари: експертам, фасилітаторам тощо
- Інші витрати, напряму пов'язані з реалізацією проекту

Не забувайте, що вам потрібно буде сплачувати податки. Розрахуйте їх та включіть до бюджету – тільки так ми зможемо покрити ці витрати.

12. Яких витрат не покриває грант?

- Гонорарів вам або організації, у партнерстві з якою ви подаєтеся
- Поточних організаційних витрат: оренди офісу, виплат працівникам тощо
- Витрат, що компенсуються коштом інших грантів або програм
- Витрат на товари, роботи та послуги, не зазначені у бюджеті
- Закупівлі обладнання та проведення будівельних робіт
- Банківських зборів та комісій
- Видатків на таксі
- Видатків на підготовку грантової заявки
- Витрат, здійснених до початку реалізації проекту
- Інших витрат, не пов'язаних з реалізацією проекту

5

13. Як і коли виплачуватиметься грант?

Ми перекажемо гроші на банківський рахунок ФОП чи організації двома платежами.

Ми перекажемо перший платіж (75% від загальної суми гранту) після підписання грантової угоди. Щоб отримати другий переказ (25% від загальної суми гранту), вам потрібно буде надати підсумковий фінансовий звіт з квитанціями та іншими підтвердними документами. Ми перерахуємо гроші, як тільки затвердимо звіт.

Ми виплатимо грант у гривні відповідно до обмінного курсу Goethe-Institut у день грошового переказу. Усі витрати у підсумковому фінансовому звіті також будуть конвертовані в євро, відповідно до обмінного курсу Goethe-Institut.

Остаточна сума гранту буде розрахована на основі актуальних витрат. Усі невикористані гроші потрібно повернути.



Якщо ви не виконаєте умови грантового договору, вам доведеться повернути усі гроші.

14. Як подати заявку?

Заповніть форму на **онлайн-платформі** і долучіть усі потрібні документи.

Кінцевий термін – **понеділок, 15 лютого 2021 року о 15:00 за київським часом**. Щоб подати заявку, натисніть кнопку Submit entry.

Форма автоматично закривається після дедлайну. Щоб встигнути завантажити документи та уважно заповнити заявку, постарайтеся відправити форму завчасно.

15. Чи потрібно реєструватися на онлайн-платформі?

- Щоб заповнити заявку, слід зареєструватися на онлайн-платформі.
- Для зв'язку з вами ми будемо користуватися електронною поштою, тому реєструйте особисту електронну адресу, яку ви регулярно перевіряєте.
- Реєструючись, обов'язково поставте позначку V у полі: «Я погоджуюся отримувати нагадування та повідомлення електронною поштою або SMS-повідомлення від House of Europe. Ви зможете будь-коли відкликати свою згоду». Ви не зможете отримувати важливих повідомлень щодо статусу заявки, якщо не дасте своєї згоди.

6

16. Як заповнити онлайн-заявку?

Заявку потрібно заповнювати українською. Дайте відповідь на такі запитання:

Поле 'Розділ'
Individual project grants
Поле 'Конкурс'



Оберіть конкурс:

- Гранти на персональні проєкти

Оберіть ваш професійний сектор:

- Персональні проєкти в сфері медицини (набір 2)
- Персональні проєкти в сфері медіа (набір 2)
- Персональні проєкти в сфері соціального підприємництва (набір 2)
- Персональні проєкти в сфері роботи з молоддю (набір 2)

Поле 'Назва заявки'

Введіть назву проєкту

Вкладка 'Інформація'



- Ім'я, прізвище та по батькові
- Стать
- Дата народження
- Місце проживання
- Тип населеного пункту
- Поштова адреса
- Електронна адреса
- Номер телефону
- Посада та місце роботи
- Повна назва організації-партнера (якщо ви подаєтеся у партнерстві з роботодавцем чи організацією, з якою співпрацює)
- Юридичний статус організації-партнера (якщо ви подаєтеся у партнерстві з роботодавцем чи організацією, з якою співпрацює)
- Електронна адреса організації-партнера (якщо ви подаєтеся у партнерстві з роботодавцем чи організацією, з якою співпрацює)
- Номер телефону організації-партнера (якщо ви подаєтеся у партнерстві з роботодавцем чи організацією, з якою співпрацює)
- Поштова адреса організації-партнера (якщо ви подаєтеся у партнерстві з роботодавцем чи організацією, з якою співпрацює)
- Представник організації-партнера (якщо ви подаєтеся у партнерстві з роботодавцем чи організацією, з якою співпрацює)

Вкладка 'Питання'

- Чи ви є внутрішньопереміщеною особою?
- Чи ви є особою з інвалідністю?
- Чи ви раніше брали участь у закордонних поїздках з метою професійного обміну, навчання, стажування?
- Чи ви раніше брали участь у програмах або отримували фінансування від House of Europe, Goethe-Institut, Британської Ради, Французького Інституту, Чеських центрів?

Вкладка 'Мотивація'



- Коротко опишіть ідею вашого проекту.
- Що мотивує вас реалізувати проект? У особистому та професійному планах.
- Які конкретні завдання має проект?
- Надайте детальний опис заходів в рамках проекту. Як і чому ви будете їх реалізовувати?
- Надайте детальний план реалізації проекту: вкажіть етапи та часові рамки.
- Вкажіть сторону з ЄС*, залучену до проекту: назва, країна походження, посилання на сайт, вид діяльності.
- Розкажіть як саме сторона з ЄС* буде залучена до реалізації проекту. Обґрунтуйте, чому це важливо для проекту.
- Оберіть пріоритетні теми, на які націлений проект, з **наданого переліку**.
- Поясніть у який спосіб проект відповідає **пріоритетним темам**.
- Як проект сприятиме вашому професійному зростанню та змінам у вашій організації або професійній спільноті?
- Чи плануєте ви ділитися знаннями та досвідом у громаді та професійному секторі після закінчення проекту? Якщо так, то як саме?
- Поясніть як проект та його заходи відповідають вашому професійному профілю.

9

Вкладка 'Додатки'

Долучіть:

- Резюме
- Бюджету проекту **в нашому шаблоні**
- Підтвердження про готовність сторони з ЄС* взяти участь у вашому проекті

Вкладка 'Згода'

- Підтвердіть, що ви прочитали і зрозуміли умови гранту.

- Усі вкладки складаються з обов'язкових і додаткових полів.
- Додаткові поля позначено як 'необов'язково'.
- Ви не можете перейти до наступної вкладки і зберегти заявку, якщо не заповнили обов'язкові поля.
- Щоб подати заявку, натисніть 'Подати заявку'.



- Після обрання ‚Подати заявку‘ заявка буде надіслана на розгляд, і ви не зможете її змінювати або долучати файли.
- Якщо ви натиснули ‚Подати заявку‘, але не отримали автоматичного підтвердження – ми не одержали вашої заявки. Натисніть ‚Подати заявку‘ ще раз або напишіть на ask@houseofeurope.org.ua до 15.00 у п’ятницю, 12 лютого 2021 року.

17. Які документи потрібно долучити до заявки?

- Резюме, об’ємом до двох сторінок. Резюме має розповісти про ваш професійний досвід, освіту, стажування, стипендії.
- Бюджет проекту [в нашому шаблоні](#).
- Підтвердження про участь у проекті від сторони з ЄС*: електронний лист, офіційний лист, лист про підтвердження реєстрації тощо. Якщо ваш проект пройде відбір, потрібно буде оновити документ, що засвідчує експертність запрошеної сторони та її готовність взяти участь саме у вашому проекті.

10

18. Скільки заявок можна подати?

- Одна людина може подати лише одну заявку в межах одного конкурсу.
- Одна організація може подати кілька заявок у межах одного конкурсу – від різних співробітників. Однак, грант зможе отримати лише одна заявка.

19. Як оцінюватимуть мою заявку?

Буде два етапи відбору. Спочатку – технічний. Якщо ваша заявка пройшла технічний відбір, незалежні експерти оцінять її за такими критеріями:

Критерії відбору



1.	Мотивація та завдання	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Що є особистою та професійною мотивацією заявника/-ці? Чи зрозуміло вони роз'яснені? ▪ Наскільки чітко сформульованими та реалістичними є завдання проєкту? Чи відповідають вони загальній меті програми грантів на персональні проєкти – сприяти набуттю навичок та професійному розвитку заявників? ▪ Чи є доречними проєкт та його заходи для професійного профілю заявника/-ці та його/її подальшого професійного зростання в галузі?
----	-----------------------	---



<p>2.</p>	<p>План заходів</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Наскільки змістовними та якісними є заходи проєкту? Чи добре вони сплановані? ▪ Наскільки чіткими і реалістичними є запропонований план та часові рамки? ▪ Чи передбачають заходи проєкту змістовну участь у проєкті сторони з ЄС*? ▪ Чи заявник/-ця встановив/-ла зв'язки зі стороною з ЄС*? Чи є документальне підтвердження цього? ▪ Чи володіє заявник/-ця експертизою або ж чи має доступ до експертизи, що необхідна для реалізації проєкту?
<p>3.</p>	<p>Актуальність</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Наскільки цей проєкт відповідає пріоритетним темам у конкретному секторі? ▪ Чи є актуальними запропонований проєкт та його заходи для відповідного професійного сектора?



4.	Довгостроковий вплив та стійкість	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Чи матиме цей проект релевантний довгостроковий вплив на професійний розвиток заявника/-ці у його/її професійному секторі? ▪ Чи має заявник/-ця потенціал для подальшого розповсюдження знань та вмінь? Чи може цей проект сприяти формуванню заявника/-ці як агента змін для його/її громади або професійного колективу? Чи окреслює заявник/-ця конкретні заходи для поширення знань та досвіду серед інших?
5.	Бюджет	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Чи розрахунки в запропонованому бюджеті є точними, достовірними та реалістичними? Чи відповідає бюджет запланованому обсягу ініціативи? ▪ Чи відповідають заплановані витрати заходам проекту?
Додаткові критерії відбору		



6.	Географія та статус	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Чи проживає заявник/-ця у сільській місцевості, малому місті чи обласному центрі на периферії? Перевага буде надана заявникам, що працюють у сільській місцевості, малих містах чи обласних центрах на периферії. ▪ Чи є заявник/-ця внутрішньопереміщеною особою?
----	---------------------	---

20. Критерії виключення

Ми можемо відмовити вам у гранті, якщо ви чи ви ваша організація:

14

- засуджені за скоєння злочину;
- заарештовані за чи звинувачені у скоєнні злочину і чекаєте судового розгляду;
- маєте обвинувачувальне рішення у цивільній справі;
- є банкрутом й підлягаєте процедурі банкрутства або ліквідації;
- порушили свої зобов'язання щодо сплати податків чи внесків на соціальне страхування;
- винні у професійних проступках;
- порушили право інтелектуальної власності;
- намагалися отримати конфіденційну інформацію;
- винні у шахрайстві, корупції, відмиванні грошей, фінансовому тероризмі або інших злочинах, пов'язаних з тероризмом.

21. Що далі?

- Технічна та експертна оцінка грантових заявок триває 3-4 тижні.
- Ми повідомимо про підсумки конкурсу електронною поштою 10-20 березня 2021 року.
- Якщо ваша заявка виграє конкурс, електронною поштою ви одержите листа із проханням надати додаткові документи для складання грантової угоди.
- Якщо ви не надішлете всіх документів для угоди в зазначений термін, ми можемо відмовити вам у гранті.



- Складання і підписання угоди відбудеться впродовж березня-травня 2021 року.
- Після підписання угоди ви можете подаватися на інші можливості House of Europe. Ви можете одержати грант на персональний проєкт лише один раз.

22. Важливі дати

Відкриття конкурсу – 19 січня 2021 року

Кінцевий термін консультацій – 12 лютого 2021 року, 15.00 за київським часом

Кінцевий термін подачі заявок – 15 лютого 2021 року, 15.00 за київським часом

Експертна оцінка заявок – 16 лютого-9 березня 2021 року

Оголошення результатів конкурсу – 10-20 березня 2021 року

Пам'ятайте, що дати можуть змінитися.

15

23. Що, якщо мою заявку не обрали?

Ми одержуємо більше вартих уваги заявок, ніж можемо профінансувати, а отже, частині учасників доведеться відмовити.

Якщо ви не пройшли відбір – не засмучуйтеся. Ви можете податися на наступний конкурс грантів на персональні проєкти або обрати іншу можливість на [нашому сайті](#).

24. Звітність

Після завершення роботи над проєктом вам потрібно буде здати [змістовий звіт](#) та [фінансовий звіт](#). Запрошуємо вас переглянути зразки завчасно.

Ми детально ознайомимо вас із правилами звітності під час підписання грантової угоди. Якщо у вас будуть питання щодо звітів, ми радо допоможемо.

25. Захист персональних даних

Подаючи заявку, ви погоджуєтесь на опрацювання ваших персональних даних відповідно до [Загального регламенту Про захист даних \(GDPR\)](#).



26. Контакти

Якщо у вас є запитання щодо грантів, пишiть на ask@houseofeurope.org.ua. Ми зробимо все, щоб допомогти вам.

За кілька днів до кінцевого терміну ми перестаємо відповідати на листи. Не відкладайте запитання на останній момент – напишіть нам до 15.00 у п'ятницю, 12 лютого 2021 року.